

Принят на Общем собрании  
коллектива штатных сотрудников  
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» –  
членов редакции Журнала «Вестник Ростовского  
государственного экономического университета  
(РИНХ)»

протокол № 1 от «4» июня 2019 г.

**УТВЕРЖДЕН**

ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»

Ректор  
Макаренко Е.Н.

«05» \_\_\_\_\_ 2019 г.



## УСТАВ

**научно-образовательного и прикладного журнала «Вестник  
Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)»  
(«Vestnik of Rostov state university of economics (RINH)»)**

г. Ростов-на-Дону

2019

## 1. Общие положения

1.1. Журнал «Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» (*перевод на англ.яз.: «Vestnik of Rostov state university of economics (RINH)»*) (далее – «Журнал») издается в соответствии с федеральным правовым законодательством о средствах массовой информации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, министерств и ведомств, Уставом ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» (ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»), приказами, распоряжениями и указаниями Ректора Университета, и настоящим Уставом. Журнал учрежден решением Ученого Совета РГЭУ (РИНХ) в 1996 г., и является официальным изданием университета. Учредитель журнала «Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» (далее – Учредитель).

1.2. Журнал зарегистрирован Международным центром регистрации мировой периодики, имеет индекс печатной версии ISSN, что обеспечивает его информационную доступность в соответствующих международных реферативных изданиях. Каждый номер Журнала направляется в Российскую книжную палату – филиал Информационного телеграфного агентства России «ИТАР-ТАСС» и Российскую государственную библиотеку, а также другие адреса обязательной рассылки, для его распространения между библиотеками, научными и информационно-аналитическими учреждениями, а также для его реферирования и включения в общероссийские реферативные журналы и издания. Подписной индекс в каталоге Агентства ОАО «Роспечать» - 94061 (на год).

1.3. Редакция не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом. Редакция является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» (в дальнейшем именуемое "Редакция").

1.4. Основными целями издания Журнала являются:

- публикация теоретических и информационных материалов экономической направленности, учебно-методических трудов, связанных с подготовкой специалистов экономического профиля;

- отражение результатов научно-исследовательской, научно-педагогической и инновационной деятельности профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников, студентов, аспирантов и соискателей;

- формирование научной составляющей университетской среды, доведение до широкой общественности достижений научных школ ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)», обеспечение эффективной научно-исследовательской деятельности в университете;

– поощрение открытой научной полемики, способствующей повышению качества научных исследований, эффективности экспертизы научных идей и трудов;

– выявление научного потенциала для внедрения передовых научно-технических достижений в рыночную практику и производственные процессы;

– обеспечение гласности в отражении научной проблематики исследовательских коллективов кафедр, научных центров и других структурных подразделений университета;

– содействие расширению научного сотрудничества с другими научными и издательскими центрами России и мира;

– продвижение бренда РГЭУ (РИНХ) в образовательной и научной сферах России и на международной арене;

– осуществление коммерческой издательской деятельности в интересах университета.

1.5. Журнал издается в печатной форме с периодичностью 4 номера в год, язык публикаций в Журнале: русский и английский, максимальный объем – 300 стр., формат 60x84/8, предполагаемая территория распространения – Российская Федерация, зарубежные страны. По решению Международного издательского совета, редакционного совета и Редакционной коллегии могут формироваться специальные выпуски журнала, публиковаться приложения к нему. В Журнале может печататься научная информация рекламного характера.

1.6. В Журнале публикуются материалы, относящиеся к следующим отраслям знания:

– аналитика международных отношений и мировой политики в современном мире;

информационно-аналитическая, научная, научно-практическая, образовательная, социально-экономическая, экономическая, общественно-информационная деятельность, макро- микроэкономические процессы, финансово-кредитные отношения, развитие АПК, логистика, в рамках научной специальности 08.00.00 – экономические науки.

- экономические науки.

1.7. Журнал является рецензируемым журналом. Статьи научно-теоретической прикладной направленности публикуются только при наличии положительной рецензии, составленной в соответствии с «Положением о порядке рецензирования рукописей». Общие правила, требования к оформлению присланных в Журнал рукописей статей, а также условия их публикации установлены «Правилами публикации статей в журнале «Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)».

1.8. Издание Журнала осуществляется за счет средств Учредителя. По обязательствам, возникшим в результате деятельности Редакции, Учредитель несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.9. Адрес (местонахождение) Учредителя: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 69.

1.10. Местонахождение (адрес) Редакции: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая (Б. Садовая), д. 69, к. 337.

## **2. Органы управления журналом**

2.1. Руководство организационно-функциональной деятельностью по формированию и изданию Журнала осуществляется Главным редактором.

2.2. Главный редактор возглавляет Редакционный совет, содействует функциональной деятельности Редколлегии по формированию и развитию издательской политики и актуализации тематики публикуемых материалов, содействует в материально-техническом обеспечении издания журнала.

2.3. В международный издательский совет и редакционный совет, редакционную коллегию журнала входят известные российские и зарубежные ученые, руководители образовательных, научных и иных учреждений, представители органов государственной власти России, международных организаций, общественные деятели, определяющие вектор развития научной мысли, имеющие свои научные школы и последователей в России и за ее пределами, внесшие значительный вклад в различные области экономической науки, имеющий международное значение, хорошо известные в России и за рубежом своими научными публикациями и общественной деятельностью.

## **3. Права и обязанности Учредителя**

3.1. Учредитель имеет право:

- утверждать Устав Журнала;
- утверждать изменения и дополнения к Уставу Редакции;
- прекратить или приостановить деятельность Журнала в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;
- определять язык, тематику и специализацию, периодичность, сроки выпуска и объем Журнала, территорию и форму периодического распространения Журнала;
- изменить в установленном порядке тематику и специализацию, язык Журнала, его название, форму или территорию распространения, его периодичность, объем и тираж;
- помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя). Максимальный объем заявления Учредителя не может превышать 4 (четыре) полосы страницы Журнала;
- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка,

периодичности и объема Журнала;

- выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции;

- предоставлять Редакции информационную и финансовую поддержку.

3.2. Правами на название журнала «Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» обладает Учредитель.

3.3. В случае отказа ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» от прав учредителя Журнала, передачи прав учредителя, ликвидации или реорганизации Редакции, имущество и интеллектуальные права, созданные вследствие выпуска Журнала, остаются в собственности Учредителя.

3.4. К исключительным правам Учредителя относятся:

- определение объема и порядка финансирования издания;
- использование средств (прибыли) от реализации Журнала;
- назначение и увольнение Главного редактора Журнала;
- изменение организационно-правовой формы Редакции.

3.5. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе Журнала, в организации и проведении мероприятий, в том числе с участием авторов и читателей, в порядке, определенном Учредителем;

- обеспечивать издательский и полиграфический процесс;

- Журнал, а также специальные выпуски и приложения к нему издаются за счет средств Учредителя;

- не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

3.6. Учредитель может передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции.

3.7. Решение о прекращении или приостановлении деятельности Журнала принимается Учредителем по согласованию с Редакцией

#### **4. Права и обязанности Редакции**

4.1. Редакцией Журнала руководит Главный редактор, который назначается и освобождается от должности приказом ректора ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)». Редакция и Главный редактор в своей работе руководствуются Законом о средствах массовой информации РФ, Законом о рекламе, Конституцией РФ.

4.2. Редакция вправе самостоятельно:

- осуществлять профессиональную деятельность по изданию Журнала с момента регистрации в качестве средства массовой информации, планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности Журнала, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

- осуществлять выпуск Журнала на территории Российской Федерации, стран СНГ и зарубежных государств;

- привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;

- осуществлять информационно-консультационные услуги;

- самостоятельно подписывать номер Журнала в набор, в печать и на выход в свет.

Редакция обязана:

- обеспечить высокий содержательный, научный, художественный и профессиональный уровень публикаций;

- осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;

- соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и смежные права;

- обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;

- публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки;

- обеспечивать эффективное использование, сохранность и бережное отношение к имуществу и другим материальным ценностям, переданным в распоряжение;

- обеспечивать в указанные сроки издание и выпуск Журнала (в сроки, устанавливаемые органом управления Учредителя, по предварительному согласованию с Главным редактором Журнала).

## **5. Управление редакцией, права и обязанности главного редактора**

5.1. Управление Редакцией осуществляет главный редактор в пределах своей компетенции. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности приказами учредителя – приказами ректора ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)».

5.2. Учредитель решает следующие вопросы деятельности Редакции:

- определяют основные направления деятельности Редакции;

- создают и ликвидируют рубрики Журнала;

- принимают решения о размещении рекламы в Журнале;

- утверждают и освобождают от должности главного редактора, заключают с ним договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность главного редактора;

- решают вопросы приема и увольнения работников Редакции, заключают трудовые и иные договоры с работниками Редакции;

- выделяют необходимые финансовые и материальные средства на производство и выпуск Журнала, утверждают смету Редакции;

- осуществляют иные полномочия в соответствии с Уставом Учредителя.

5.3. Текущей деятельностью Редакции руководит главный редактор. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Уставом и иными документами Учредителя и настоящим Уставом. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

5.4. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Учредителя.

5.5. Главный редактор пользуется правами и исполняет обязанности в соответствии с Должностной инструкцией, утверждаемой Учредителем.

- представляет интересы Редакции в отношениях с Учредителем, издателем, распространителем, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;

- назначает на должность и освобождает от должности членов Редакции;

- организует работу Редакции, дает указания, обязательные для исполнения коллективом – штатных сотрудников Редакции;

- принимает решение об образовании Редакционной коллегии и о ее роспуске, назначает на должность и освобождает от должности членов редколлегии;

- принимает решение об образовании Редакционном совете и о его роспуске, назначает на должность и освобождает от должности членов редсовета;

- осуществляет подбор рецензентов и иных авторов для работы в Журнале;

- подписывает к печати каждый номер Журнала;

- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также Уставом или иными документами Учредителя.

Главный редактор пользуется правами и исполняет обязанности в соответствии с Должностной инструкцией, утверждаемой Учредителем.

5.6. Главный редактор вправе сформировать международный издательский совет, редакционную коллегию, редакционный совет, утвердив положение о них. Решения издательского совета, коллегии, редакционного совета носят рекомендательный характер.

5.7. Члены редакционной коллегии назначаются на должность и освобождаются от должности решением главного редактора. Главный редактор

входит в состав редакционной коллегии по должности.

Редакционная коллегия созывается главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском Журнала. На заседаниях редакционной коллегии председательствует главный редактор.

5.8. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

5.9. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии.

5.10. Редакционная коллегия не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, отнесенным в настоящем Уставе к ведению органов управления Учредителя.

## **6. Полномочия коллектива – штатных сотрудников Редакции**

6.1. Коллектив штатных сотрудников Редакции – составляют лица, которые на основе трудового договора с ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» осуществляют научное редактирование, создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для Журнала.

6.2. Коллектив штатных сотрудников Редакции принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества Журнала и ускорению редакционно-издательского процесса.

Коллектив штатных сотрудников редакции принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

6.3. Коллектив штатных сотрудников Редакции осуществляет свои права на общем собрании коллектива.

Собрание коллектива – штатных сотрудников редакции правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов штатного коллектива.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов штатного коллектива.

6.4. Собрание коллектива штатных сотрудников Редакции избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании коллектива штатных сотрудников Редакции. В протокол заносятся все решения собрания коллектива штатных



сотрудников Редакции. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

6.5. Собрание коллектива штатных сотрудников Редакции не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

## **7. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ**

7.1. Прекращение или приостановление деятельности Журнала может быть только по решению Учредителя либо судом в порядке гражданского судопроизводства по иску Регистрирующего органа по печати Российской Федерации.

7.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;

- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск Журнала.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности Журнала принимается Учредителем по согласованию с Редакцией.

7.3. В случае решения Учредителя о прекращении деятельности Журнала Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

7.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности Журнала влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

## **7. Права на название**

8.1. Право на название Журнала принадлежит Учредителю. Логотип Журнала может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. Юридические последствия смены учредителей, изменения состава учредителей**

9.1. В случае реорганизации Учредителя, изменения состава соучредителей Журнал продолжает свою деятельность, Редакция не ликвидируется.

Дальнейшая деятельность Журнала и Редакции данного издания

определяется после перерегистрации новым учредителем или новым составом соучредителей.

9.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

9.3. Ликвидация или реорганизация Редакции, а также изменение организационно-правовой формы Редакции не прекращает и не приостанавливает деятельность Журнала. В случае реорганизации или ликвидации Редакции учредитель Журнала принимает решение о дальнейшем производстве и выпуске Журнала этой или другой структурой, определенной им в качестве Редакции данного издания.

9.4. В случае смены Учредителя, Учредитель самостоятельно вправе определить новую Редакцию.

## **9. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции**

10.1. Устав Редакции принимается на собрании коллектива штатных сотрудников Редакции большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава и утверждается Учредителем.

10.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции.

При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права коллектива штатных сотрудников, вносятся при условии их одобрения собранием коллектива штатных сотрудников, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителем и управления Редакцией - с согласия Учредителя.

Главный редактор:

\_\_\_\_\_ А. У. Альбеков

определяется после перерегистрации новым учредителем или новым составом соучредителей.

9.2. В случае реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

9.3. Ликвидация или реорганизация Редакции, а также изменение организационно-правовой формы Редакции не прекращает и не приостанавливает деятельность Журнала. В случае реорганизации или ликвидации Редакции учредитель Журнала принимает решение о дальнейшем производстве и выпуске Журнала этой или другой структурой, определенной им в качестве Редакции данного издания.

9.4. В случае смены Учредителя, Учредитель самостоятельно вправе определить новую Редакцию.


## **9. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции**

10.1. Устав Редакции принимается на собрании коллектива штатных сотрудников Редакции большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава и утверждается Учредителем.

10.2. Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции.

При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права коллектива штатных сотрудников, вносятся при условии их одобрения собранием коллектива штатных сотрудников, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителем и управления Редакцией - с согласия Учредителя.

Главный редактор:

  
\_\_\_\_\_ А. У. Альбеков