

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В ЖУРНАЛ «ВЕСТНИК РОСТОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА (РИНХ)»

I Оформление статей

Согласно решению ПРЕЗИДИУМА ВЫСШЕЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ (ВАК) Минобрнауки РФ от 02.03.2012 № 8/13 «О перечне рецензируемых научных журналов и изданий для опубликования основных научных результатов диссертаций», в журнал принимаются статьи и материалы, соответствующие следующим требованиям.

1. Статьи должны содержать обоснование актуальности, четкую постановку целей и задач исследования, научную аргументацию, обобщение и выводы, представляющие интерес своей новизной, научной и практической значимостью; должны быть рекомендованы кафедрой (отделом) по месту учебы (работы) автора. Все статьи, представленные к печати в журнале «Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)», в обязательном порядке проверяются по критериям корректности предоставления научной информации, учитывая правила ее заимствования, рецензируются редакционной коллегией журнала и возвращаются авторам для ознакомления. Статьи предоставляются в формате «*.doc» или «*.docx».
2. Рекомендуется указывать место работы всех авторов и контактную информацию для переписки в Интернете.
3. Требования к оформлению научной статьи:
 - a. текст статьи должен быть набран шрифтом Times New Roman, кегль — 14, полуторный интервал, отступ первой строки — 0,75. Формат листа А4 (210*297 мм). На странице рукописи должно быть не более 30 строк, в каждой строке не более 65 знаков, включая пробелы между словами. Поля рукописи должны быть: верхнее, правое, левое — 25 мм и нижнее — 30 мм. Нумерация страниц в правом верхнем углу листа;
 - b. рисунки должны быть качественными, четкими, все надписи должны хорошо просматриваться (шрифт исключительно Times New Roman), необходимо указать источник или авторство каждого рисунка с помощью подстрочной ссылки на использованную книгу, статью или другие материалы;
 - c. таблицы набираются 12 кеглем через один интервал без выделения колонок (без заливки); необходимо указать источник или авторство каждой таблицы с помощью подстрочной ссылки на использованную книгу, статью или другие материалы;
 - d. редактор формул — MS Word, шрифт — Times New Roman, переменные — курсивом, греческие — прямо, русские — прямо;
 - e. заглавие статьи печатается строчными буквами. Инициалы и фамилия автора(ов) пишутся над заглавием статьи (для рецензии и информационных материалов в конце статьи). Заглавие отбивается двумя интервалами сверху и снизу (от текста);
 - f. в тексте статьи следует использовать минимальное количество таблиц и иллюстративного материала. Круглые скобки употребляются только в тексте;
 - g. ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках, нумерация ссылок сквозная на протяжении статьи подстрочные примечания помещаются в конце статьи (библиографический список) с точным указанием выходных данных;

- h. иностранная литература оформляется по тем же правилам;
 - i. примечания оформляются в виде концевых сносок. Если в примечаниях присутствуют ссылки на используемую литературу, номер этих источников в списке литературы должен быть соотнесён с нумерацией источников в основном тексте статьи, после которых (перед которыми) вставлено примечание со ссылкой на источник.
 - j. статья обязательно должна содержать краткую аннотацию и ключевые слова, список использованной литературы. Указанные данные, ФИО авторов и название статьи приводятся на русском и английском языке;
 - k. общий объем статьи не должен превышать 12 листов, в соответствии с указанными требованиями к оформлению.
4. К статье на бумажном носителе прилагается электронная версия, отдельным файлом сведения об авторе (имя, отчество, фамилия, место работы, учебы, должность, контактный телефон, e-mail, домашний адрес). Необходимо направить данные файлы также на электронный адрес — vestnic.rsue@mail.ru.
5. В соответствии с требованиями по включению номеров научного периодического издания «Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» или его переводной версии на иностранном языке в системы цитирования Web of Science, Scopus, Web of Knowledge, текст статьи должен быть представлен в двух вариантах: на русском и английском языке (см. раздел II Информация на английском языке).

II Информация на английском языке

Информация на английском языке включает:

- a. английский вариант фамилии, имени и отчества автора, перевод названия статьи на английский язык;
- b. аннотация статьи на английском языке (1000-1500 печатных знаков, включая пробелы) и исходный текст аннотации на русском языке;
- c. перевод на английский язык ключевых слов.
- d. Перевод на английский язык списка использованной литературы

III Сведения об авторах

Сведения включают:

- фамилию, имя, отчество (полностью);
- учёную степень (если есть);
- должность, структурное подразделение (кафедра / лаборатория / сектор и т.д.), название своей организации без сокращений, город;
- e-mail

В том же файле указываются:

- название и номер специальности, по которой написана статья;
- фамилия, имя отчество научного руководителя (консультанта) для соискателей ученой степени кандидата (доктора) наук, ученая степень, звание, место работы;
- номер контактного телефона (необходим только для связи редакции с автором);
- почтовый адрес.

Материалы, представляемые в редакцию, должны быть оформлены в виде трёх файлов:

1. текст статьи с аннотацией и ключевыми словами на русском языке,
2. информация на английском языке,
3. сведения об авторе,

Файлы должны быть названы по фамилии автора соответственно содержанию документа (например, Статья Иванов, Сведения об авторе Иванов, Информация на английском языке Иванов, Бланк согласие Иванов).

Направляя рукопись научной статьи в редакцию, авторы выражают своё согласие на её редактирование (литературное, техническое), опубликование и размещение в сети Интернет, в том числе в открытом доступе на официальном сайте Научной электронной библиотеки (www.e-libRARY.ru) и на сайте журнала «Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)», а также дает своё согласие ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» в лице ответственного секретаря журнала «Вестник Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» на обработку персональных данных (включая сбор, накопление, хранение, уточнение (обоснование, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Рукописи, оформленные без соблюдения приведенных выше правил, не рассматриваются. Редакционная коллегия оставляет за собой право при необходимости сокращать статьи, подвергать их редакционной правке и отправлять авторам на доработку. Датой поступления статьи, отправленной на доработку (если она была у автора), считается день ее возвращения в редакцию.